

**KENKĖJŲ KONTROLĖS PASLAUGŲ SUTARTIS**

Sutarties pasirašymo DATA 2018-01-02

Šią sutartį sudaro Pagrindinės sąlygos, Atmintinė klientui ir Bendrosios sąlygos

**PAGRINDINĖS SĄLYGOS**

**I. DUOMENYS APIE UŽSAKOVĄ ir VYKDYTOJĄ:**

DUOMENYS	VYKDYTOJAS:	UŽSAKOVAS:
Įmonės pavadinimas:	UAB "DEZINFA"	Marijampolės „Ryto“ pagrindinė mokykla
Registracijos adresas:	A.Smetonos al. 67b, 45309 Kaunas	Mokyklos g. 22, LT-68262 Marijampolė
Telefonas, el. pašto adresas:	Tel.: 8 700 44 000, El.paštas: kaunas@dezinfra.lt	(614) 11699
Bankas, a.s.:	AB SEB bankas a.s. LT457044060003296124	
PVM kodas:	LT348571314	
Įmonės kodas:	134857136	190453670
Įgaliotas atstovauti asmuo:	Kauno padalinio vadybininkas Marius Stasytis	
Pareigos, vardas, pavardė		

**II. SUTARTIES OBJEKTAI:**

2.1. Žemiau esančioje lentelėje pateikiami objektų, kuriuose atliekami darbai, tikslus pavadinimas bei adresas, apsilankymų skaičius, pažymimus atliekamos paslaugos bei naikinami kenkėjai (žymėti X), nurodoma darbų kaina (I/M\* – inspekcija ir monitoringas; DZ\*\* – dezinskcija; DR\*\*\* – deratizacija)

Darbų pradžios data	Objekto pavadinimas, tikslus adresas	Lankomumas (9 mėn. - 6 mėn)	I/M*	DZ**										DR***	Kl. paslaugos: oro gaiviklis	Kaina Eur/mėn. (visus metus)
				Mušės	Vaisinės muselės	Tarakonai	Ugniuokai	Sodo skruzdėlės	Faraoninės skruzdėlės	Širšės, vapsvos	Kiti (rašyti)	Pelės	Žiurkės			
2018-01-02	„Ryto“ pagrindinė mokykla (Mokyklos g. 22, Marijampolė)	1 kartas/mėn.	x	-	-	x	-	x	-	-	-	-	x	x	-	12,50 Eur/mėn.

2.2. Sutarties galiojimo laikotarpiui panaudos sąlygomis (nemokamai), pasirašant inventorius priėmimo – perdavimo aktą, parduodamas žemiau išvardintas inventorius:

Inventoriaus pavadinimas	Kiekis, vnt	Inventoriaus pavadinimas	Kiekis, vnt
Šviesos spąstai Luminos I	-	Vylių dėžutės	-
Šviesos spąstai Luminos Sapphire	-	Gyvagaudžiai spąstai	-
Šviesos spąstai Executor	-	Gaudyklės kandims	-
Elektroniniai spąstai Radar	-	Kita:	-

**III. BENDRA PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS:**

3.1. Už VYKDYTOJO atliktus darbus, t.y. paslaugas, numatytas šios Pagrindinių sąlygų 2.1. punkte, UŽSAKOVAS privalo apmokėti pagal VYKDYTOJO kiekvieną kalendorinį mėnesį pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą (įskaičiuojant kenkėjų kontrolės ir naikinimo darbams skirtus vertės mokesčio - PVM<sup>1</sup>). Apmokėjimo sąlygos ir terminai nurodyti Bendrųjų sąlygų 3 punkte.

12,50 Eur

**IV. SĄSKAITŲ PATEIKIMAS**

4.1. PVM sąskaitos – faktūros už suteiktas kenkėjų kontrolės paslaugas UŽSAKOVUI pateikiamos žemiau pasirinktu būdu (žymėti X):	Paštu
X Elektroniniu paštu: buhalterija@rytomok.lt	
4.2 Pasirinkus pristatymą elektroniniu paštu, UŽSAKOVAS privalo ne vėliau kaip per 5 d.d. nuo sutarties pasirašymo datos pasirašyti mokėtojo sutikimą gauti elektronines sąskaitas.	4.3. UŽSAKOVUI pasirinkus PVM sąskaitų – faktūrų pristatymą paštu, VYKDYTOJAS pasiūkia sau teisę imti papildomą mokėstį už pašto išlaidas, kuris lygus 0,8 Eur (be PVM);
	4.4. Jeigu keičiasi UŽSAKOVO sąskaitos pristatymo adresas, UŽSAKOVAS privalo apie tai informuoti VYKDYTOJĄ ne vėliau kaip per 10 d.d.

**V. SUTARTIES GALIOJIMAS**

Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2018-12-31  
Nei vienai iš šalių nepareiškus noro ją nutraukti, sutartis gali būti pratęsiama dar 1 (vieneriems) metams 2 kartus. (Detalesnės sutarties galiojimo sąlygos pateiktos Bendrųjų sąlygų 5 punkte).

**VI. ŠALYS**

UŽSAKOVAS, pasirašydamas Sutartį patvirtina, kad perskaitė, suprato ir sutinka su visomis Sutarties sąlygomis.

VYKDYTOJAS (pareigos, vardas, pavardė, parašas, antspaudas) Kauno padalinio vadybininkas Marius Stasytis

UŽSAKOVAS (pareigos, vardas, pavardė, parašas, antspaudas) A.V.

<sup>1</sup> Šios sutarties sudarymo metu kenkėjų kontrolės paslaugos, kurias įsipareigoja teikti VYKDYTOJAS pagal šią sutartį, vadovaujantis LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymu (2002 m. kovo 5 d. Nr. IX-751, Žin., 2002, Nr. 35-1271) pridėtinės vertės mokesčiu neapmokestinamos.



## BENDROSIOS SĄLYGOS

Kenkėjų kontrolės paslaugos teikiamos vadovaujantis Kenkėjų kontrolės paslaugų sutarties (toliau tekste – Sutartis) Bendrosiomis sąlygomis (toliau tekste – Bendrosios sutarties sąlygos), Pagrindinėmis sąlygomis (toliau tekste – Pagrindinės sutarties sąlygos) bei Atmintine klientui (toliau tekste – Atmintinė) tarp UAB „Dezinfra“ (toliau tekste – **VYKDYTOJAS**) ir kliento (toliau tekste – **UŽSAKOVAS**). Šios Bendrosios sutarties sąlygos taikomos Sutartims tarp **VYKDYTOJO** ir **UŽSAKOVO**, kuriose yra nuoroda į šias Bendrąsias sutarties sąlygas.

### 1. **VYKDYTOJO** įsipareigojimai bei teisės:

- 1.1. **VYKDYTOJAS** įsipareigoja lankytis objekte ir/arba objekto teritorijoje Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte nurodytu dažnumu.
- 1.2. apsilankymo objekte metu stebėti, ar objekte ir/arba objekto teritorijoje atsirado Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte pažymėtų kenkėjų. Jiems atsiradus, atlikti jų naikinimo darbus;
- 1.3. apsilankymo objekte metu stebėti, ar objekte ir/arba objekto teritorijoje atsirado Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte nepažymėtų kenkėjų. Jiems atsiradus, apie tai informuoti **UŽSAKOVĄ** bei organizuoti jų naikinimo darbus pagal atskirą užsakymą;
- 1.4. atlikti kenkėjų monitoringo, kontrolės ir naikinimo darbus (toliau tekste – kenkėjų kontrolės darbai), vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos norminiais aktais bei jiems neprieštaraujančiais **UŽSAKOVO** įmonės reikalavimais;
- 1.5. atlikti kenkėjų kontrolės darbus naudojant tik autorizuotus biocidus;
- 1.6. Nemokamai pateikti šių kenkėjų kontrolės dokumentaciją:
  - 1.6.1. Grauzikų ir nariuotakojų stebėjimo ir naikinimo darbų atlikimo (registravimo) žurnalas. Šiame žurnale yra žymimi atlikti darbai. Taip pat pateikiamos rekomendacijos dėl objekto sandarumo, sanitarijos ir papildomų paslaugų poreikio, kas padeda užtikrinti efektyvią kenkėjų kontrolę;
  - 1.6.2. Kenkėjų stebėjimo žurnalas. Šiame žurnale **UŽSAKOVO** darbuotojai pildo savo pastebėjimus. Vadovaujantis šiais įrašais, **VYKDYTOJO** darbuotojai organizuoja atliekamus darbus;
  - 1.6.3. Kenkėjų kontrolės ir sanitarijos žurnalas. Šis žurnalas pateikiamas, jei tai yra aptarta Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte.
  - 1.6.4. RVASVT sistemos privalomoji kenkėjų kontrolės programa (KKP). Ši programa sudaroma ir, esant reikalui, papildoma po to, kai **UŽSAKOVAS VYKDYTOJUI** pateikia objekto, kuriame bus atliekami kenkėjų kontrolės darbai, spausdintą patalpų planą A4 arba A3 formatu;
- 1.7. Pateikti „Atmintinę klientui“, kuri yra laikoma sudedamąja šios sutarties dalimi ir turi tokią pačią juridinę galią kaip ir ši sutartis. „Atmintinėje“ išdėstytos šalių teisės ir pareigos yra laikomos esminėmis šios sutarties sąlygomis;
- 1.8. **UŽSAKOVO** pageidavimu, pateikti žodines arba rašytines ataskaitas apie atliktus kenkėjų kontrolės darbus. Taip pat nemokamai žodžiu ar raštu konsultuoti ir pateikti pasiūlymus sanitarinių - higieninių bei sanitarinių - techninių priemonių taikymo klausimais;
- 1.9. nedelsiant raštu ar žodžiu informuoti **UŽSAKOVĄ** apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **VYKDYTOJUI** užbaigti darbus nustatytais terminais;
- 1.10. **VYKDYTOJAS** turi teisę atsisakyti atlikti kenkėjų kontrolės darbus, jei **UŽSAKOVO** objektas nėra tinkamai paruoštas kenkėjų kontrolės darbų atlikimui.

### 2. **UŽSAKOVO** įsipareigojimai bei teisės:

- 2.1. tinkamai laikytis **VYKDYTOJO** nurodymų ir sudaryti visas sąlygas, būtinas **VYKDYTOJUI** atlikti kenkėjų kontrolės darbus objekte ir/arba objekto teritorijoje;
- 2.2. suteikti visą informaciją, būtiną **VYKDYTOJUI** tinkamai atlikti kenkėjų kontrolės darbus objekte ir/arba objekto teritorijoje;
- 2.3. užtikrinti galimybę **VYKDYTOJO** technikai, atliekančiam kenkėjų kontrolės darbus, pateikti į visas objekte esančias patalpas. Nevykdant šios sąlygos, **VYKDYTOJAS** negarantuoja atliekamų darbų kokybės bei neprisiima atsakomybės už **UŽSAKOVĄ** patirtus nuostolius;
- 2.4. atsizvelgti į šių Bendrųjų sutarties sąlygų 1.6.1. punkte numatytas **VYKDYTOJO** pateiktas rekomendacijas. **UŽSAKOVUI** nevykdant pasiūlytų veiksmų, **VYKDYTOJAS** negarantuoja atliekamų darbų kokybės bei neprisiima atsakomybės už **UŽSAKOVĄ** patirtus nuostolius;
- 2.5. pildyti Bendrųjų sutarties sąlygų 1.6.2. punkte numatytą kenkėjų kontrolės stebėjimui objekte ir/arba objekto teritorijoje skirtą dokumentaciją;
- 2.6. objekte ar jo padalinuose skirti atsakingą asmenį, įgaliotą stebėti atliekamą **VYKDYTOJO** techniko darbą, o taip pat, technikui baigus darbą, priimti ir pasirašyti dokumentus, patvirtinančius darbų atlikimą;
- 2.7. skirti **UŽSAKOVO** įmonėje asmenį, atsakingą už tinkamą, t.y. pagal **VYKDYTOJO** nurodymus ir rekomendacijas, įmonės paruošimą kenkėjų kontrolės darbų vykdymui, už įmonės darbuotojų, klientų, lankytojų saugos ir sveikatos užtikrinimą, už priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei materialinių vertybių apsaugą. Apie paskirtą atsakingą asmenį **UŽSAKOVAS** privalo pranešti **VYKDYTOJUI**. Nevykdant šios sąlygos, **VYKDYTOJAS** negarantuoja atliekamų darbų kokybės bei neprisiima atsakomybės už **UŽSAKOVĄ** patirtus nuostolius;
- 2.8. supažindinti **UŽSAKOVĄ** įmonės atsakingus darbuotojus su dokumente „Atmintinė klientui“ pateiktais reikalavimais;
- 2.9. tinkamai saugoti, naudoti ir išlaikyti **UŽSAKOVUI** panaudos sąlygomis perduotą inventorių, nurodytą Pagrindinių sutarties sąlygų 2.2. punkte. **UŽSAKOVAS** atsako už šio inventoriaus sugadinimą ar sunaikinimą. Inventoriaus dingimo ar sugadinimo iki pasibaigiant atsizvelgiant į normalų susidėvimą. Jei **Užsakovas** nutraukia sutartį anksčiau laiko, jis privalo arba grąžinti jam perduotą inventorių, minimaliam inventoriaus tarnavimo laikui atveju, **Užsakovas** privalo kompensuoti to inventoriaus vertę, nurodytą perdavimo - priėmimo akte, atsizvelgiant į normalų susidėvimą. Jei **Užsakovas** nutraukia sutartį anksčiau laiko, jis privalo arba grąžinti jam perduotą inventorių.
- 2.10. laiku, t.y. iki kito mėnesio 15 d., apmokėti už šios Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte nurodytas paslaugas. Laiku nesumokėjus, nuo pirmos pradelstos apmokėti dienos **VYKDYTOJAS** turi teisę reikalauti sumokėti 0,02% delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;
- 2.11. **UŽSAKOVAS** įsipareigoja informuoti **VYKDYTOJĄ** apie laikiną savo veiklos sustabdymą ne vėliau kaip 15 (penkiolika) dienų iki laikino veiklos sustabdymo pradžios. Pagrindu laikinai sustabdyti **UŽSAKOVO** įmonės veiklą gali būti laikomi **UŽSAKOVO** įmonės remonto darbai, įmonės veiklos reorganizacija, darbuotojų atostogos ir kiti atvejai, kai **UŽSAKOVAS** faktiškai laikinai nevykdo savo veiklos. **UŽSAKOVAS** pranešime apie laikiną veiklos sustabdymą turi būti nurodyta numatoma veiklos atnaujinimo data, taip pat atsakingų **UŽSAKOVO** asmenų kontaktiniai duomenys veiklos sustabdymo laikotarpiui. Šis punktas laikomas esmine sutarties sąlyga;
- 2.12. **UŽSAKOVAS** gali užsakyti ir kitokias kenkėjų kontrolės paslaugas, kurios neįeina į šioje sutartyje numatytų paslaugų apimtį, jei jos tiesiogiai ar netiesiogiai yra susijusios su kenkėjų kontrolės paslaugomis

### 3. KAINA IR MOKĖJIMAI

- 3.1. Bendra paslaugų kaina nurodyta Pagrindinių sutarties sąlygų 3.1 punkte;
- 3.2. **UŽSAKOVO** pageidavimu vykstant į objektą daugiau nei numatyta Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte, **UŽSAKOVAS** privalo papildomai apmokėti už kiekvieną atvykimą po 15 Eur (Penkiolika eurų) (neįskaičiuojant kenkėjų kontrolės ir naikinimo darbams skirtų preparatų ir priemonių bei sąskaitos-faktūros išrašymo metu galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais numatyto pridėtinės vertės mokesčio - PVM);



- 3.3. Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte numatytus darbus, **VYKDYTOJAS** atlieka UAB "DEZINFA" darbo metu, t.y. darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val. Darbams, **UŽSAKOVO** pagcidavimu atliekamiems ne UAB "DEZINFA" darbo metu, taikomas atskiras tarifas, kuris iš anksto numatomas šalių susitarimu.
  - 3.4. tuo atveju, kai **UŽSAKOVAS** 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja apmokėti jam pateiktas PVM sąskaitas – faktūras, **VYKDYTOJAS** turi teisę, įspėjęs **UŽSAKOVĄ** prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, sustabdyti kenkėjų kontrolės paslaugų sutartyje nurodytus darbus bei apie darbų sustabdymą pranešti atitinkamai teritorinei kontroliuojančiai institucijai (pvz.: teritorinei valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai). Jei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po darbų sustabdymo **UŽSAKOVAS** nesumoka reikalaujamos pagal sutartį sumos, **VYKDYTOJAS** turi teisę be atskiro perspėjimo nutraukti šią sutartį ir apie tai pranešti atitinkamai teritorinei kontroliuojančiai institucijai (pvz.: teritorinei valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai);
  - 3.5. **VYKDYTOJAS** nėra atsakingas už bet kokius **UŽSAKOVO** patirtus nuostolius, kilusius dėl darbų sustabdymo ir/arba Sutarties nutraukimo pagal Bendrųjų sutarties sąlygų 7.3 punkte numatytas sąlygas ir tvarką.
4. **FORCE MAJEURE (Nenugalima jėga)**
    - 4.1. Bet kuri šalis neatsako už bet kurios iš savo priverolių nevykdymą, jei ji įrodo, kad toks nevykdymas buvo sąlygotas aplinkybės, kurios ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
5. **SUTARTIES GALIOJIMAS**
    - 5.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki Pagrindinių sutarties sąlygų V punkte nurodyto termino.
    - 5.2. Vienašališkai ši Sutartis gali būti nutraukta tik dėl svarbių priežasčių raštiškai įspėjęs apie tai kitą šalį prieš 3 (tris) kalendorinius mėnesius, bet ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo jos įsigaliojimo pradžios, išskyrus atvejus, kai **UŽSAKOVAS** nevykdo veiklos Pagrindinių sutarties sąlygų 2.1. punkte nurodytame objekte;
    - 5.3. Vienašališkai Sutartį nutraukianti šalis iki Sutarties nutraukimo dienos privalo įvykdyti Bendrosiose sutarties sąlygose numatytus įsipareigojimus, neatsižvelgiant į Bendrųjų sutarties sąlygų 2.11. punkte numatytus terminus;
    - 5.4. Šalis, pažeidusi šių Bendrųjų sutarties sąlygų 5.2 punktą, privalo kitai sutarties šaliai sumokėti netesybas, kurių suma – trijų kalendorinių mėnesių Sutarties apmokėjimo suma (pagal Pagrindinių sutarties sąlygų 3.1.punktą);
    - 5.5. Sutartis nustoja galioti, jei **UŽSAKOVAS** per vieną mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos negrąžino **VYKDYTOJUI** vieno pasirašyto Sutarties egzemplioriaus.
6. **GINČŲ SPRENDIMAS**
    - 6.1. Ginčai tarp Sutarties juridinių šalių ir atsakomybė už Sutarties nevykdymą reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
    - 6.2. Šalys sutaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis dėl Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavyksta išspręsti derybų būdu, per protingą terminą, tai šalys sprendžia ginčą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
    - 6.3. Bet kuriai iš šalių patyrus žalą, kylančią iš Sutarties vykdymo, šalys įsipareigoja iš savo atstovų sudaryti bendrą komisiją, kuri nustatytų žalos dydį, galimas priežastis bei žalos atlyginimo būdus. Komisiją turi savo išvadas pateikti rašytinės formos dokumente, kurį privalo pasirašyti abiejų šalių atstovai. Vienašališkas bet kurios iš šalių reikalavimas atlyginti žalą, nesudarius bendros komisijos ir nepasirašius bendros rašytinės išvados, laikomas nepagrįstu ir nesukelia kitai šaliai jokių pareigų;
    - 6.4. Bet kokie vienos iš šalių reikalavimai atlyginti nuostolius, pareikšti nesilaikant Bendrosiose sutarties sąlygose nustatytos tvarkos, yra niekiniai, laikomi nepagrįstais ir nesukelia kitai šaliai jokių pareigų.
7. **KITOS NUOSTATOS**
    - 7.1. Šios Bendrosios sutarties sąlygos remiasi sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ir spaudimo;
    - 7.2. Vadovaujantis šiomis Bendrosiomis sutarties sąlygomis šalys pasirašo Sutartį 2 (dviem) egzemplioriais, kurių vienas yra saugomas pas **VYKDYTOJĄ**, o antras - pas **UŽSAKOVĄ**. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
    - 7.3. Vadovaujantis šiomis Bendrosiomis sutarties sąlygomis visi tarp šalių pasirašytos Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir šalių tinkamai pasirašyti.
    - 7.4. Šios Bendrosios sutarties sąlygos bei vadovaujantis šiomis Bendrosiomis sutarties sąlygomis tarp šalių pasirašyta Sutartis, visi priedai, pakeitimai, papildymai bei visi kiti **VYKDYTOJO** paruošti ir **UŽSAKOVUI** perduoti su paslaugų teikimu susiję dokumentai yra komercinė paslaptis. Minėtų dokumentų turinys negali būti atskleistas tretiesiems asmenims be **VYKDYTOJO** išankstinio rašytinio sutikimo, išskyrus įstatymų numatytais atvejais.
    - 7.5. Jeigu keičiasi šalių adresai, banko sąskaitų numeriai ir (ar) kiti rekvizitai, tai šalys privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Bendrųjų sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.



## ATMINTINĖ KLIENTUI

Tik abipusis mūsų įmonės ir Jūsų, gerbiamas kliente, bendradarbiavimas leis užtikrinti efektyvią ir sėkmingą kovą prieš kenkėjus

Siekdami Jūsų įmonės darbuotojų ir produkcijos saugumo, privalote susipažinti su atmintinėje išdėstytais reikalavimais bei sudaryti sąlygas saugiam ir kokybiškam darbui atlikti.

Darbo su cheminiais preparatais bei jiems skirtais prietaisais metu, Jūs ir Jūsų darbuotojai negalite būti patalpose bei įeiti į jas anksčiau, negu nurodyta Graužikų ir nariuotakojų stebėjimo ir naikinimo darbų atlikimo (registravimo) žurnale. KK technikas – dezinfektorius, atlikęs kenkėjų kontrolės darbus, su šiais dokumentais Jus supažindins pasirašytinai.

Prieš apsisprendami leisti mūsų įmonei atlikti kenkėjų kontrolės darbus, JŪS PRIVALOTE:

### Bendrieji reikalavimai (dezinfekcijai, dezinekcijai ir deratizacijai)

- Laikytis pagal kompetenciją privalomų higienos normų, geros higienos praktikos taisyklių ir kitų reikalavimų higienos bei sandėliavimo sąlygoms pagal įmonei taikomus norminius aktus;
- Sudaryti sąlygas KK technikui – dezinfektoriumi atlikti darbus (patekti į teritoriją, bendras ir pagalbines patalpas);
- Objekte skirti asmenį, atsakingą už tinkamą pasiruošimą darbų atlikimui, ekspozicijos laikotarpio ir vėdinimo užtikrinimą;
- Sudaryti sąlygas saugiam ir kokybiškam darbui atlikti (tinkamas patalpų apšvietimas, vėdinimas ir kt.);
- Užtikrinti patalpose esančių žmonių visišką saugumą.

### Reikalavimai aerosolinei dezinfekcijai ir dezinekcijai

- Informuoti įmonės darbuotojus ir aplinkinių patalpų šeimininkus apie planuojamus atlikti darbus;
- Uždengti ar kitaip užsandarinti atviras ventiliacijos angas, vamzdynus, langus ir kitas ertmes, susisiebiančias su kaimynystėje esančiomis patalpomis;
- Iš darbams atlikti paruoštų patalpų pašalinti gyvūnus bei augalus, sandariai uždengti akvariumus;
- Maisto produktus ir naudojamą žaliavą pašalinti iš patalpų ar sandariai uždengti;
- Esant galimybei įrangą bei baldus atitraukti nuo sienų. Tuo atveju, jei patalpose yra tuščių baldų arba atidaromų įrengimų, juos reikia palikti pravirus;
- Maisto produktų gamyboje naudojamą inventorių (indus ir kitas priemones) pašalinti iš patalpų ar sandariai uždengti;
- Esant gamybinei būtinybei Jūsų darbuotojui patekti į apruoštas patalpas, būtina naudoti kvėpavimo ir odos apsaugos priemones;
- Prieš ir po darbų atlikimo išvalyti bei išplauti patalpas, jose esančią įrangą, inventorių bei kitus su produkcija kontaktuojančius paviršius.

### Rekomendacijos efektyviai kenkėjų kontrolei vykdyti

- Teritorijoje palaikyti tvarkingą (be šiukšlių, nereikalingų daiktų, augmenijos prie pat namo sienų ir kt.) ir švarią aplinką;
  - Pašalinti su pastato išorinėmis sienomis besiliečiančius augalus (medžių, krūmų šakas, nudžiūvusius medžius);
  - Užsandarinti langus, duris ir plyšius sienose;
  - Nepalikti išsipylyusio vandens ar pabirusio maisto likučių;
  - Pašalinti sąlygas, skatinančias drėgmės kaupimąsi viduje;
  - Užtikrinti, kad kartu su žaliavomis, pakuote, į įmonę nepatektų kenkėjai;
  - Kasdien pašalinti šiukšles ir kitas atliekas;
  - Naudoti švarias ir uždengiamas šiukšlių dėzes.
- PAŽEIDŽIANT AR NEVYKDANT PATEIKTŲ REIKALAVIMŲ, ĮMONĖ PRETENZIJŲ NEPRIIMA IR NENAGRINĖJAI**