# PATVIRTINTA

Mokyklos direktoriaus 2019-09-14

Įsakymu Nr. V-57

# 

**MARIJAMPOLĖS ,,RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

**2019-2020 M.M.**

**Prioritetas:** Mokyklos kultūros gerinimas. Bendruomenės sveikatos stiprinimas.

**Tikslas:**

1. Organizuoti švietimo pagalbos teikimą, koordinuoti prevencinį darbą, glaudžiai bendradarbiauti su visomis bendruomenės narių grupėmis, ugdant bendrąsias ir dalykines kompetencijas, siekiant visuminės mokinio ūgties, puoselėjant vertybes, vienijančias mokyklos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.

**Bendrieji uždaviniai:**

1. Vertinti mokyklos ugdymosi aplinką, vaikų saugumą, analizuoti vaikų ugdymosi poreikius, problemas ir jų priežastis, nustatyti švietimo pagalbos priemonių prioritetus, kryptis, teikimo formą.
2. Koordinuoti teikiamą kvalifikuotą pedagoginę, psichologinę, specialiąją pagalbą vaikams, tėvams ir pedagogams.
3. Organizuoti prevencinius renginius, skatinančius pozityvius pokyčius, siekti, kad mokyklos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinę veiklą.
4. Analizuoti mokymosi pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus pažeidimų atvejus.
5. Rūpintis saugios ugdymosi aplinkos mokykloje kūrimu, vaikų atskirties mažinimu mokykloje.
6. Pastebėti ir paskatinti pavyzdingo elgesio atvejus mokykloje.
7. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
8. Vykdyti krizių valdymą mokykloje.

**Prioritetiniai uždaviniai:**

1. Veiklą orientuoti į mokinių asmeninę ūgtį ir mokymosi pažangą.
2. Auginti mokinių pasitikėjimą, toleranciją, tarpasmeninius santykius ir kultūringą bendravimą.
3. Padėti veiksmingai įgyvendinti socialinio ir emocinio ugdymo programas 1-9 klasėse.
4. Sudaryti palankias sąlygas į mokyklos bendruomenės gyvenimą įsijungti naujai atvykusiems mokiniams.
5. Skatinti mokinius aktyviau įsitraukti į įvairias socialines – pilietines veiklas.
6. Sudaryti sąlygas ugdytis sveikos ir sąmoningos gyvensenos įpročius.
7. Gerinti mokinių poilsio sąlygas, skatinti stiprinti sveikatą.
8. Plėtoti bendruomenės narių mokymąsi veikti kartu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Veikla** | **Laikotarpis** | **Atsakingi** |
| 1. **Organizacinė veikla (koordinuoja A. Šmulkštienė, E. Taputis)** |  |  |
| 1. Vaiko gerovės komisijos veiklos plano sudarymas 2018-2019 m.m. | Rugsėjis | E. Taputis  S. Dzermeikienė  J. Kazlauskienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  Ž. Skinkienė  L.Sikorskienė |
| 1. Funkcijų pagal veiklos sritis pasiskirstymas VGK. Individualių   pagalbos specialistų planų rengimas siejant juos su bendrais mokyklos veiklos prioritetais ir tikslais. | Rugsėjis | VGK nariai |
| 1. Patyčių prevencijos priemonių plano sudarymas. | Spalis | S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. VGK posėdžių organizavimas | Kartą per du mėnesius (esant poreikiui ir dažniau) | E. Taputis  G. Blazgienė |
| 1. VGK pasitarimų organizavimas (dėl būsimų prevencinių renginių, mokslo metų eigoje iškilusių probleminių klausimų aptarimas ir sprendimų priėmimas) | Kiekvieno mėnesio paskutinį penktadienį po 3 pamokų | VGK nariai pagal poreikį |
| 1. Informacijos apie VGK veiklą pateikimas stenduose, mokyklos internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose | Visus mokslo metus | G. Blazgienė  VGK nariai |
| 1. Pagalbos priemonių taikymas elgesio ir emocijų sunkumų turintiems mokiniams | Visus mokslo metus pagal poreikį | S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Kompetencijų gilinimas kursuose, seminaruose, studijuojant prevencinę, psichologinę ir specialiąją pedagoginę literatūrą | Visus mokslo metus | VGK |
| 1. Mokytojų, tėvų (globėjų) konsultavimas prevenciniais, psichologiniais, spec. ugdymo klausimais | Visus mokslo metus | Pagalbos specialistai |
| 1. Pasiūlymų Mokyklos administracijai teikimas dėl mokinių saugumo, geros savijautos, sveikatos stiprinimo į Mokyklos veiklos planavimą | Kartą per mokslo metus  (esant poreikiui ir dažniau) | Pagalbos specialistai |
| 1. VGK veiklos ataskaitos pateikimas mokyklos direktoriui už 2018–2019 m. m.   Veiklos plano 2019–2020 m. m. projekto rengimas | Birželis - rugsėjis | E. Taputis  S. Dzermeikienė  J. Kazlauskienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  L. Sikorskienė |
| 1. **Bendruomenės saugumo, sveikatos, geros savijautos užtikrinimo ir pažangos skatinimo priemonės (koordinuoja U. Lengvinaitė-Žemaitienė, S. Dzermeikienė, Ž. Skinkienė)** |  |  |
| 1. PUG, 1-10 klasių mokinių, tėvų supažindinimas su mokyklos Vidaus tvarkos taisyklėmis – mokinio elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarkos aprašu, mokinių pavėžėjimo ir maitinimo tvarka. | Rugsėjis | VGK nariai  klasių auklėtojai |
| 1. Mokyklos bendruomenės narių supažindinimas su VGK veikla. | Rugsėjo ir birželio mėn. | VGK nariai |
| 1. Susitarimų dėl tinkamo mokinių elgesio pristatymas mokiniams. | Rugsėjis, spalis | E. Taputis  A. Šmulkštienė  Pagalbos specialistai  Klasių vadovai |
| 1. 1 ir 5 klasių mokinių bei tėvų supažindinimas su pagalbos specialistais, reagavimo į patyčias ir smurtą artimoje aplinkoje bei kitomis mokykloje galiojančiomis tvarkomis, sutarčių su naujų mokinių tėvais reikalavimais. | Rugsėjis | E. Taputis  A. Šmulkštienė  Pagalbos specialistai  Klasių vadovai |
| 1. Mokinių bei jų tėvų supažindinimas su mokyklos pasirinktomis socialinio ir emocinio ugdymo programų gairėmis. | Rugsėjis, spalis | U. Lengvinaitė-Žemaitienė  S. Dzermeikienė  Klasių vadovai |
| 1. Pamokų lankomumo situacijos analizė, lankomumo suvestinių ataskaitos. Be pateisinamos priežasties daugiausiai pamokų praleidžiančių mokinių ir klasių nustatymas, poveikio priemonių parinkimas ir taikymas. | Kiekvieną mėnesį iki 5 d. | S. Dzermeikienė  E. Taputis  A. Šmulkštienė |
| 1. Naujo lankomumo apskaitos bei mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašo rengimas. | Spalis | E. Taputis  A. Šmulkštienė  Ž. Skinkienė |
| 1. Vėlavimo į pamokas atvejų stebėjimas ir fiksavimas. Daugiausiai be pateisinamos priežasties į pamokas vėluojančių mokinių ir klasių nustatymas, poveikio priemonių parinkimas ir taikymas. | Kiekvieną mėnesį | S. Dzermeikienė  Klasių vadovai |
| 1. Mokinių elgesio taisyklių pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių ir kitų teisėtvarkos pažeidimų atvejų analizavimas, prevencinių priemonių parinkimas ir taikymas. | Pagal poreikį | VGK |
| 1. Mokinio, galimai patyrusio smurtą artimoje aplinkoje, atvejo aptarimas ir pagalbos vaikui ir šeimai organizavimas. | Pagal poreikį | VGK |
| 1. Tėvų šviečiamoji veikla. | Pagal poreikį | VGK |
| 1. Pagalba klasių auklėtojams organizuojant klasės valandėles, sprendžiant mokinių lankomumo, netinkamo elgesio ir mokymosi problemas, dirbant su socialinio emocinio ugdymo prevencinėmis programomis. | Pagal poreikį | E. Taputis  A. Šmulkštienė  S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Pagalbos specialistų dalyvavimas dalykų pamokose gvildenant lytiškumo, alkoholio, tabako ir psichotropinių priemonių vartojimo bei kt. prevencijos temas. | Pagal poreikį | S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  Ž. Skinkienė |
| 1. Tvarkos ir budėjimo priežiūra pertraukų metu. | Visus mokslo metus | E. Taputis  A. Šmulkštienė  S. Dzermeikienė |
| 1. Pirmosios pagalbos teikimas, mokinių sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos stiprinimo programų teikimas ir įgyvendinimas. | Visus mokslo metus | Ž. Skinkienė  E. Taputis |
| 1. Metodinių konsultacijų dėl sveikatinimo veiklų teikimas mokytojams, mokiniams ir tėvams. | Pagal poreikį | Ž. Skinkienė |
| 1. Mokinių sergamumo rodiklių analizė ir informacijos teikimas. | Kiekvieną mėnesį | Ž. Skinkienė |
| 1. Užkrečiamų ligų profilaktikos vykdymas. | Visus mokslo metus (ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius) | Ž. Skinkienė |
| 1. Bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimas. | Spalis-lapkritis | Ž. Skinkienė |
| 1. Informacinių stendų ir kt. vaizdinių priemonių rengimas įvairiais prevenciniais klausimais. | Visus mokslo metus (ne rečiau kaip kartą per 3 mėnesius) | Pagalbos specialistai |
| 1. Konfliktų sprendimo mokymai. | Sausis, vasaris | U. Lengvinaitė-Žemaitienė  S. Dzermeikienė |
| 1. Savivaldybės VGK skirtų priežiūros priemonių teikimas mokiniams ir jų koordinavimas. | Pagal poreikį | Pagalbos specialistai VGK |
| 1. Kitataučių bei iš užsienio atvykusių mokinių integracijos analizė, individualus pagalbos teikimas. | Lapkritis  Pagal poreikį | E. Taputis  A. Šmulkštienė  S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Informacinio stendo skirto patyčių prevencijai atnaujinimas. | Gruodis | S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Reagavimo į netinkamą elgesį schemos sukūrimas. | Spalis | E. Taputis  Pagalbos specialistai |
| 1. **Specialusis ugdymas (koordinuoja J. Kazlauskienė, L. Sikorskienė)** |  |  |
| 1. Mokytojų siūlymų dėl specialiosios pagalbos teikimo mokiniams nagrinėjimas ir pirminis poreikių vertinimas. | Mokslo metų eigoje | Pagalbos specialistai |
| 1. Pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų skyrimas, mokytojų konsultavimas, programų suderinimas. | Rugsėjis, vasaris | VGK  J. Kazlauskienė  E. Taputis |
| 1. Pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų kėlimas į Google diską. | Spalis | E. Taputis  J. Milius  J. Kazlauskienė |
| 1. Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, grupinių logopedinių pratybų programų parengimas, aptarimas ir suderinimas. | Rugsėjis, vasaris | L. Sikorskienė |
| 1. Mokinių, turinčių ugdymosi sunkumų pradinis ir pakartotinis pedagoginis vertinimas, nustatant specialiuosius ugdymosi poreikius. | Visu mokslo metus  Po mokytojų kreipimosi | Pagalbos specialistai |
| 1. Konsultacijos mokytojams, tėvams, dėl SUP taikymo. | Visu mokslo metus | Pagalbos specialistai |
| 1. SUP turinčių mokinių ugdymosi rezultatų aptarimas su mokytojais. | Sausis, birželis | VGK |
| 1. Mokinių, turinčių SUP darbo pamokose stebėjimas. | Pagal stebėsenos planą | A. Šmulkštienė  E. Taputis  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  J. Kazlauskienė |
| 1. **Krizių valdymas (koordinuoja E. Taputis)** |  |  |
| 1. Krizių aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas. | Esant krizinei situacijai | Pagalbos specialistai |
| 1. Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas mokyklos bendruomenei, žiniasklaidai, švietimo skyriui, policijos įstaigai, VTAS. | Esant krizinei situacijai | E. Taputis |
| 1. Pagalbos poreikio mokyklos bendruomenės nariams, kilus krizinei situacijai įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas. | Esant krizinei situacijai | Pagalbos specialistai |
| 1. **Prevencinės priemonės (koordinuoja pagalbos specialistai)** |  |  |
| 1. Socialinio ir emocinio ugdymo prevencinių programų vykdymo priežiūra ir pagalba. | Visus metus pagal poreikį | U. Lengvinaitė-Žemaitienė  S. Dzermeikienė |
| 1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymas. | Vykdoma visus metus integruota į dalykus ir klasės vadovo veiklą | Ž. Skinkienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  Dalykų mokytojai |
| 1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai ugdymo programos vykdymas. | Vykdoma visus metus integruojant į dalykus | Ž. Skinkienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  Dalykų mokytojai |
| 1. Individualios konsultacijos mokiniams, norintiems mesti rūkyti ar linkusiems, bandžiusiems tai daryti. | Rugsėjis | Ž. Skinkienė |
| 1. Dalijimosi akcija „Pyragų diena“. | Lapkritis | J. Kazlauskienė |
| 1. Tolerancijos diena. | Lapkritis | S. Dzermeikienė  Mokinių taryba |
| 1. Akcija ŽIV/AIDS dienai paminėti. | Gruodis | S. Dzermeikienė  Ž. Skinkienė  Mokinių taryba |
| 1. „Veiksmo savaitė BE PATYČIŲ“. | Kovas  Pagal atskirą planą | S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė  Mokinių taryba |
| 1. Meninės raiškos festivalis ,,Aš viską galiu“. | Gegužė | E. Taputis  J. Kazlauskienė  VGK nariai |
| 1. Prevenciniai patikrinimai dėl rūkymo mokyklos apylinkėse ir išėjimo iš mokyklos teritorijos pamokų metu ir individualūs pokalbiai su mokiniais. | Kartą per mėnesį | S. Dzermeikienė  Ž. Skinkienė |
| 1. Prevenciniai patikrinimai dėl vėlavimo į pamokas prie mokyklos įėjimo. | Kartą per mėnesį | S. Dzermeikienė |
| 1. **Tyriminė veikla (koordinuoja pagalbos specialistai)** |  |  |
| 1. Mokinių kalbinių įgūdžių tyrimas. | Po mokytojų kreipimosi dėl reikalingos pagalbos | L. Sikorskienė |
| 1. 1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos tyrimas. | Spalis | U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Mokyklos socialinio paso sudarymas. | Spalis | S. Dzermeikienė |
| 1. Mokinių mokymosi stilių nustatymas. | Iki gruodžio mėn. | U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Smurto, patyčių bei savijautos lygio tyrimas mokykloje. | Kovas | S. Dzermeikienė  U. Lengvinaitė-Žemaitienė |
| 1. Pamokų nelankymo masto ir priežasčių tyrimas. | Sausis | S. Dzermeikienė |
| 1. Iš užsienio grįžusių mokinių adaptacijos vertinimas. | Lapkritis | U. Lengvinaitė-Žemaitienė  E. Taputis |
| 1. Mokinių maitinimosi įpročių ir valgyklos paslaugų kokybės tyrimas. | Vasaris | E. Taputis  Ž. Skinkienė |
| 1. **Plano papildymas** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E. Taputis – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK veiklos kuratorius;

A. Šmulkštienė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

S. Dzermeikienė – socialinė pedagogė;

U. Lengvinaitė-Žemaitienė – psichologė;

J. Kazlauskienė – spec. pedagogė;

Ž. Sinkienė – visuomenės sveikatos specialistė;

L. Sikorskienė – logopedė.

SUDERINTA

VGK posėdžio 2019-08-29

nutarimu, protokolo Nr. 6