

PATVIRTINTA

Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos
direktorius 2016 m. kovo 3 d.
įsakymu Nr. V – 15a

MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO MARIJAMPOLĖS „RYTO PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių nemokamo maitinimo Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos tvarka parengta vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos 2016-02-22 sprendimu Nr. 1-36 „Dėl socialinės paramos mokiniams tvarkų aprašų patvirtinimo“.
2. Mokinių nemokamo maitinimo Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos tvarka (toliau – Tvarka) nustato nemokamo maitinimo mokiniams organizavimą gimnazijoje.
3. Ši tvarka yra taikoma vaikams, kurie mokosi Marijampolės „Ryto“ pagrindinėje mokykloje pagal bendrojo lavinimo programas.

II. MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

4. Marijampolės „Ryto“ pagrindinės mokyklos nemokamą maitinimą organizuoja mokyklos direktorius.
5. Mokyklos direktorius nustato mokykloje mokinių nemokamo maitinimo tvarką.
6. Mokyklos direktorius užtikrina, kad teikiama maitinimo paslauga būtų kokybiška ir atitiktų higienos reikalavimus.
7. Marijampolės savivaldybės administracijos direktorius, vadovaudamasis Pusryčių ir pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal amžiaus grupes, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“ ir Marijampolės savivaldybės tarybos patvirtintu Kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašo 13 punktu, nustato nemokamų pietų, maitinimo vasaros atostogų metu mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose (atsižvelgdamas į mokinio buvimo stovykloje dienos laiko trukmę) bei pusryčių vienos dienos kainą vienam mokiniui.
8. Produktams įsigyti (įskaitant pirkimo pridėtinės vertės mokestį) skiriama suma pietums ir pusryčiams pagal tuo metu galiojančius MGL tarifus, patvirtintus Vyriausybės.

III. NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMAS MOKINIAMS

9. Nemokamas maitinimas mokiniams teikiamas mokykloje, kurioje jie mokosi nepriklausomai nuo jų gyvenamosios vietos.
10. Mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas:
 - 10.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos (įskaitant egzaminų laikotarpį);

10.2. pateikus prašymą- paraišką (prašymą) mokslo metais - nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams gavimo mokykloje kitos dienos iki kalendorinių metų arba mokslo metų pabaigos (įskaitant egzaminų laikotarpį);

10.3. nemokamas maitinimas gimnazijos direktoriaus nustatyta tvarka gali būti teikiamas švenčių bei mokykloje organizuojamų renginių dienomis;

10.4. mokslo metais mokiniams, vykstantiems į mokyklos organizuojamas išvykas, nemokami pietūs gali būti teikiami sausu maisto daiviniu.

11. Vietoje nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

12. Mokiniui atvykus į mokyklą iš kitos mokyklos, gavus raštu informaciją apie mokiniui skirtą nemokamą maitinimą, jis įtraukiamas į nemokamai maitinamų mokinių sąrašą.

13. Mokykla apie išvykusį mokinį informuoja Marijampolės savivaldybės administracijos Socialinių reikalų departamento Piniginės paramos skyrių ir ugdymo įstaigą, į kurią mokinys išvyko (raštu, el. paštu).

14. Jei mokinys, kuriam buvo paskirtas nemokamas maitinimas, laikinai yra apgyvendinamas globos įstaigoje, nemokamo maitinimo mokykloje teikimas sustabdomas arba mokinį gražinus tėvams, pratęsimas mokyklos direktoriaus įsakymu.

15. Jei socialinė parama mokiniui būtina ir mokinio tėvai, globėjai (rūpintojai) nesikreipia dėl socialinės paramos mokiniams, mokykla apie tai raštu informuoja mokinio deklaruotos gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją ir pateikia turimą informaciją, reikalingą socialinei paramai mokiniams skirti. Tokiu atveju paramos prašo mokykla.

IV. NEMOKAMO MAITINIMO APSKAITA

16. Mokyklos direktorius įsakymu paskiria atsakingus darbuotojus nemokamai maitinamų mokinių apskaitai mokykloje vykdyti.

17. Nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams išduodami vardiniai talonai su nuotraukomis, nurodoma mokinio vardas, pavardė, klasė, kaina. 5-10 klasių mokiniai nemokamam maitinimui skirtus talonus kiekvieną dieną pasiima pas mokyklos budėtoją I a. fojė, PUG-4 klasių mokiniams talonus išduoda valgyklos vedėja. Valgykloje mokiniai talonus pateikia valgyklos darbuotojai, kuri išduoda nemokamus pietus. Pasibaigus pietums ir mokiniams pavalgius pagal nemokamo maitinimo talonus, valgyklos vedėja suskaičiuoja maitinimo talonus ir tabelyje pažymi, kurie mokiniai valgė (+), kurie nevalgė (n).

18. Nemokamo maitinimo talonai mokslo metų pabaigoje yra sunaikinami.

19. Socialinė pedagogė kiekvieno mėnesio pabaigoje suveda informaciją į Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS) duomenų bazės nemokamo mokinių maitinimo registravimo žurnalą.

20. Kiekvieno mėnesio pradžioje(1-2 dienomis), socialinė pedagogė ataskaitą, suderinusi su valgyklos vedėjos apskaita apie valgčius vaikus, pristato mokyklos buhalterijoje.

V. MOKYKLOS TEISĖS IR PAREIGOS

21. Mokyklos administracija :

21.1. atsako už valstybės biudžeto lėšų, skiriamų šiam įstatymui įgyvendinti, tikslingą panaudojimą;

21.2. Marijampolės savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto departamento Finansų skyriui teikia informaciją apie lėšų mokinių nemokamam maitinimui panaudojimą bei pagrįstą valstybės biudžeto lėšų, reikalingų šiam įstatymui įgyvendinti, poreikį;

21.3. renka ir kaupia duomenis apie suteiktą socialinę paramą mokiniams.

VI. SPRENDIMŲ DĖL NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS SKYRIMO APSKUNDIMAS

22. Sprendimas dėl nemokamo maitinimo mokiniams skyrimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
